

ХЕМИЈСКО ТЕХНОЛОШКА ШКОЛА

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ У ШКОЛИ

Извештај о раду актива за развојно планирање школске 2024/2025.

Тим за развојно планирање је током прошле године одржао 4 састанка према усвојеном плану и у раду развојног плана школе (РПШ) активно су учествовали сви чланови тима.

Чланови Тима за развојно планирање упознати су са предвиђеним активностима новог Развојног плана. Успостављена је тесна сарадња са свим школским тимовима и Педагошким колегијумом. Тим за развојно планирање као тим који координира, обједињава, упућује и контролише активности свих осталих школских тимова, сачинио је акциони план. На основу извештаја Тима за самовредновање и извештаја о педагошко инструктивном раду, Тим за развојно планирање је идентификовао постигнућа ученика, подршка ученицима и етос као приоритетне области којима се бавио ове школске године, овим областима се бавио и Тим за самовредновање.

Анализа активности остварених у току школске године и начињен извештај, послужиће као смерница за даљи рад школе и искористити за бољи рад свих тимова и актера наставно научног процеса у нашој школи. Годишњи извештај је рађен на основу извештја школских тимова. .

У току школ. 2024/2025 године реализоване су следеће активности:

Формиран тим за развојно планирање.

Састављен Годишњи плана рада и акциони план за школску 2024/2025.год.

Извршена подела задужења праћења рада тимова у школи.

Праћење стручног усавршавања наставника и давање предлога семинара у циљу унапређења наставног процеса.

Давање предлога упутства за ученике о правилима понашања на часу и критеријумима оцењивања. .

Разматрање и анализа резултата Тима за самовредновање
Размена утисака и искустава након одржаних екскурзија (разговори у оквиру одељења, панои...).
Анализа резултата ученика који прате наставу по ИОП-у 2, константна сарадња са Тимовима за додатну подршку ученицима, Школским тимом за ИОП и интерресроном комисијом.

У току школске године су одрађене активности планиране планом тимова.

На почетку ове године урађен је Годишњи план рада школе. Извршена је подела предмета на наставнике и подела задужења ваннаставних и других активности на наставнике и стручне

сараднике. Донети су сви значајни документи за рад школе (Годишњи план рада школе за 2024/2025, Извештај о раду директора школе, Извештај о раду школе, Извештаји о раду актива). Усвојен је распоред часова, школска година је кренула са радом на време и сходно школском календару рада. На почетку године израђен је распоред часова редовне у складу са просторним и наставним капацитетима школе, распоред писмених задатака, распоред блок наставе и распоред дежурства наставника.

Правила понашања и одговорности истакнути на видним местима и са њима упознати ученици, запошљени и родитељи. Запошљени упознати и са постојећим правилником о награђивању

Упознавање наставника са предметним компетенцијама за сваки образовни профил, и међупредметним компетенцијама је одрађено на састанцима стручних већа. Исходи по модулима су убачени у оперативне планове и глобални планови су урађени.

Педагог је након увида у наставне планове наложио извесне корекције планова појединим наставницима .

Наставници су упознати са Правилником о оцењивању(постављен у вибер групу). Према извештају директора и педагога школе о посећеним часовима формативно и сумативно оцењивање није на завидном нивоу. Континуирано оцењивање и систематско праћење рада ученика такође није на завидном нивоу. Препорука је да се посебно обатити пажњу на формативно оцењивање и веођење педагошке свеске. Треба порадити и на увођењу иновација у настави.

Редовно формативно оцењивање ученика које садржи опис постигнућа, конкретне препоруке за даље напредовање и постизање успеха(не раде сви наставници али се стално скреће пажња приликом прегледа Ес дневника и посета часова).

На седницама стручних већа усаглашени су критеријума оцењивања и ученици и родитељи су упознати са критеријумима оцењивања.

Није извршена детаљна анализа иницијалних тестова, као тестова редовне наставе.

Идентификовање ученика којима је потребна додатна образовна подршка је вршено по препоруци предметних наставника и одељењског старешине. Према извештају о реализацији додатне, допунске наставе и слободних активности на крају другог полугодишта, одржан је мали број часова допунске наставе. Препорука је активирати допунску и додатну наставу и о напредовању ученика редовно обавештавати родитеље. Нема извештаја о напредовању за ученике који похађају допунску наставу. Препорука је да се у будуће анализира напредовање ученика који похађају допунску наставу и да се редовно извештавају родитељи.

Распоред допунске и додатне наставе није урађен, али се наставници договарају са ученицима о терминима за реализацију .

На родитељским састанцима и индивидуално указивано је родитељима о значају редовног похађања наставе. Наставити и у наредној школској години. Препорука је да се похваљују ученици са најмањим бројем изостанака.

На часу одељењског старешине одржана је презентација на тему учења – „Методe и технике успешног учења“.

Ученици у први разред који су по ИОП уписани су по препоруци интерресорне комисије. За ученике по ИОП профиле урадио педагог школе у консултацију са одељењским старешином и документација послата на комисију. Урађени су планови и евалуација за ученике по ИОП-у, по завршетку тромесечја и полугодишта вршена анализа успеха ученика по ИОП-у.

Током школске године се континуирано пружала подршка свим категоријама ученика. Поред саветодавних разговора одељењских старешина, по потреби су обављани и индивидуални разговори педагога са ученицима

Тим за самовредновање рада школе након анкетних упитника за ученике и родитеље допунио је акциони план мерама које су произашле из анализе анкетних упитника, Развојног плана школе и школске документације.

Област Подршка ученицима:

У оквиру самовредновања области квалитета **Подршка ученицима** процењени су свистандарди 4.1 **У школи функционише систем пружањ а подршке свим ученицима**; 4.2 **У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика**; 4.3 **у школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима. Оцена 2.**

Област: Образовна постигнућа ученика

У оквиру самовредновања области квалитета **Образовна постигнућа ученика** процењен је стандард 3.2- **Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика. Оцена 2.**

Област : Етос

У области квалитета **Етос** самовредновани су стандарди: 5.1 . **Успостављени су добри међуљудски односи**; 5.2. **Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу**; 5.3. **У школи функционише систем заштите од насиља**; 5.4. **У школи је развијена сарадња на свим нивоима**; 5.5. **Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности. Оцена 2**

Детаљну анализу представио Тим за самовредновање у свом извештају.

У извештају тима за самовредновање су дате неке од препорука за побољшање квалитета области Подршка ученицима, Образовна постигнућа и Етос. Примећено је да је учешће у самовредновању узео мали број учесника. Овај проценат треба повећати како би резултати били релевантни. Извештај Тима за самовредновање анализиран на Наставничком већу. Резултати самовредновања нису на завидном нивоу.

Школа је наставила да подстиче и подржава активности Ученичког парламента. На предлог Ученичког парламента ученици и запошљени су учествовали у хуманитарним акцијама.

У школи се подстиче добра сарадња са родитељима, као и веза са осталим партнерима, како би се учење и остале услуге учиниле доступнијим (обезбеђивање услова за извођење практичне и

блок наставе, посредовање у склапању уговора за ученичке кредите, смештај у Дому ученика, сарадња са ЦСР и Здравственим центром и др.).

Као мера за унапређење образовно васпитног рада, Тим за стручно усавршавање сачинио бодовну листу за бодовање разних активности унутар установе. Од више предложених семинара у току школске године су реализовани: „Планирање и остваривање интегрисаних наставних и ваннаставних садржаја у амбијенталном простору“ - К2, ПЗ-21.12.2024. год.

„Радни листови, креирање по фазама часа“, Бр.715, (8 бодова), 13.06.2025.год. „Технике учења и методе рада у самоорганизованом учењу“, Бр.745, (8 бодова), 14.06.2025.год. „Методe и технике учења у савременој настави“, (16 бодова), од 20.06. до 21.06.

Тим за развој школског програма је на основу анализе школског програма израдио анекс програма:

1. За профил Техничар за дигиталну графику и интернет обликовање наставни планови за други разред свих општеобразовних и стучних предмета.
2. За профил Техничар за фармацијску технологију наставни планови за други и трећи разред свих општеобразовних и стучних предмета.
3. За профил Модни кројач наставни планови за други и трећи разред свих општеобразовних и стучних предмета.
4. За профил Оператер за израду намештаја наставни планови за први разред свих општеобразовних и стучних предмета.
5. За профил Техничар за заштиту животне средине наставни планови за други и четврти разред свих општеобразовних и стучних предмета.

Урађен је нови школски програм за наредни петогодишњи период за све разреде, све профиле и усвојен на Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору.

Тим за каријерно вођење и саветовање организовао интервју представника социјалних партнера са ученицима по дуалном систему образовања. Представници после разговора са ученицима су се опредељивали за ученике који ће обављати праксу код њих. На избор ученика осим разговора утицали су и други фактори (место становања, превоз...). Остварена је сарадња са Националном службом за запошљавање. Организовани су информативни разговори у школи у вези са потребама тржишта рада.

У децембру су чланови Тима за каријерно вођење и саветовање разматрали и предлагали радионице за ученике. Као веома битне издвојене су: израда CV-ја и припрема за разговор са послодавцем. Разговарало се и о мотивацији ученика за укључивање у нове радионице. Чланови тима су сагласни да организују радионице са ученицима уз помоћ наставника грађанског васпитања као главног носиоца активности. Да ли су предложене радионице одржане нема извештаја.

У другом полугодишту чланови Тима за каријерно вођење и саветовање са разредним старешинама и директором организовали су посете факултетима и вишим школама. Ученицима је обезбеђен материјал за упознавање са понудама факултета и виших школа.

Организована је посета представника факултета и виших школа у сарадњи са директором. Ученици одељења 4/1 и 4/2 посетили су Високу школу примењених струковних студија у Врању.

У току школске године организована је позоришна представа за професоре и једнодневни излет до Скопља (Матка). За ученике завршних разреда организовано Студијско путовање-"Траговима словенске писмености, духовности и културе", Врање-Куманово-Охрид-Скопље-Врање, у термину 13.-15.11.2024.године, где је 42 ученика наше школе, са својим одељен.старешинама, кренуло пут овог студијског путовања, дружећи се, учећи и посећујући споменике наше баштине, идући путем историјских догађаја и негујући нашу историју и историју својих предака, као и упознајући међународне односе и културу друге земље и учећи о тој и нешто ново, као и водећи рачуна о свом здрављу, и околини, са лепом околином и пријатним путовањем,презентацијама, остварили смо задате циљеве овог путовања.

Организовање сусрета и спортких активности са родитељима није на завидном нивоу. Родитељи су укључени у рад Тимова И Школског одбора као и Савета родитеља.

Међусобно уважавање и неговање толеранције и поштовање различитости је свакодневно, а посебно је истакнуто обележавањем Дана толеранције изразом паноа са темом „Ја сам дете имам план, љубав и толеранција сваки дан“.

Обележени су и други значајни датуми:

-Обележавања Светског дана срца, 29.септембар-разговором и презентацијом за ову манифестацију од општедруштвеног значаја, која се обележава од 2000. Године, са циљем повећања свести код ученика и становништва, о превентиви излечења, као и могућностима обољења и умирања од кардиоваскуларних болести, и увођење здравог стила живота код ученика. Своје импресије су ученици одељења 3/3, пренели на хамер и насловили га: "Немамо другу шансу, имамо једно срце", и било је заиста лепо развијати осим естетичке компетенције и одговоран однос према здрављу, и према околини, и целоживотног учења, и комуникације.

Урађени хамер је изложен у холу школе.

-Обележавање Дана менталног здравља-хигијене, 10.10.2024.године. У сарадњи са Парламентом, разредним старешинама, педагошкињом, наравно и родитељима, Тим је учествовао у реализацији овог дана, тако што смо одлучили да буде дан без мобилног телефона-колико може краће коришћење, а неки солидан број ученика није понео телефоне у школу, наравно у сарадњи са родитељима. Акцији су се придружили и неки наставници, и било је заиста лако, одазвати се акцији "Дан без мобилног"-промувишући здравље, у школи и ван ње, живот без стреса, разговор са свима, подршка и разумевање особама са менталним поремећајем, добро радно окружење, и све ово даје за резултат боље ментално здравље, а самим тим ће бити више успеха, и међусобног разумевања.

- "Спортски дан"-спортски турнир, одржан 17.10.2024.године, ХТШ, у малом фудбалу, кошарци и одбојци, на добровољној бази, а ради промоције дружења, упознавања, неговања здравих стилова живота, комуникације, а на предлог Парламента школе, педагошкиње и наставника физичког васпитаања, и директора. Велики број ученика је учествовао у турниру, са њима су били и разредне старешине, предметни наставници, са којима су се дружили, навијали, радовали, бодрили, тешили, уз развој компетенција за целоживотно учење, комуникације, здравог начина живота, естетичке компетенције, одговоран однос према здрављу и околини, решавање проблема, а све то кроз игру, рад, дружење, учење, знојење, навијање.

-Студијско путовање-"Траговима словенске писмености, духовности и културе", Врање-Куманово-Охрид-Скопље-Врање, одржано у термину 13.-15.11.2024.године, где је 42 ученика наше школе, са својим одељен.старешинама, кренуло пут овог студијског путовања, дружећи се, учећи и посећујући споменике наше баштине, идући путем историјских догађаја и негујући нашу историју и историју својих предака, као и упознајући међународне односе и културу друге земље и учећи о њој и нешто ново, као и водећи рачуна о свом здрављу, и околини, са лепом околином и пријатним путовањем,презентацијама, остварили смо задате циљеве овог путовања.

-Припреме и учествовање поводом Дана школе, 24.12.2024.године, кроз поделу задужења: хор, фолклор, помоћ учесницима, промоције предузетништва кроз прославу и презентацију школе на што бољи начин, кроз естетичку компетенцију, сарадње.

-Развијање међупредметних компетенција кроз припрему и реализацију прославе дана Светог Саве(естетичка компетенција)-27.01.2025.године,кроз поделу задужења: рецитаторска секција, хор, литерална секција, где је актив наставника српског језика и књижевности дао велики допринос организацији приредбе, као и активно дружење са ученицима, презентовали смо школу на што бољи начин.

-Сретење-Дан државности, 15.02.2025.године,обележен је уз помоћ наставнице историје и српског језика и књижевности, као и нашег тима, пригодним текстом о историјату дешавања тога дана, који је прочитан касније, јер је дан био нерадан. Прочитан кратак, пригодан текст у одељењима, о Дану државности, Дан државности Србије — Сретење је државни празник Србије који се прославља 15. и 16. фебруара, а установљен у спомен на дан када је на збору у Орашцу 1804. године дигнут Први српски устанак, као дан сећања на почетак Српске револуције и тиме смо показали одговорно ућешће у демократском друштву.

-Владање основним значењем појмова култура и естетске вредности: покушали смо да ученицима дамо основне појмове, датуме, развијемо одговоран однос према друштву, обавезама, естетичку компетенцију, целоживотном учењу, кроз следеће одабране значајне датуме:

-Дан матерњег језика-очување ћирилице,21. фебруар. Основницићједасеподигнесвест о значајуматерњегјезика и мултилингвизма.

-Међународни Дан борбе против вршњачког насиља, се обележава сваке године, последње среде у фебруару, под називом „Дан розих мајица“. На часовима ЧОС-а, урађени панои, украси, и сл.

- Обележавањем Дана жена, 08.март

-Међународни Дан среће, 20.март. Циљ је да се повећа свест о важности потраге за срећом и добробити светског становништва, с обзиром да је потрага за срећом основни људски циљ.

Пригодним обележавањима, кроз предавања наставника српског језика и књижевности, ликовне културе, физичког васпитања, и разредних старешина, остварили задате циљеве-развој многихкомпетенција: за целоживотно учење, естетичку, одговорно ућешће у демократском друштву одговоран однос према здрављу, и заједно са ученицима и колегама учествовали у реализацији истих.

-Професионалана оријентација и планирање каријере,крајем априла месеца, заједно са тимом за маркетинг и педагошкињом, као и разредним старешинама 4.разреда, учествовали смо у

предавањима запослених из Националног бироа за запошљавање, који су били наши гости. Остварена је компетенција предузимљивост ка предузетништву.

-Отворена врата ХТШ, као развој сарадње и предузимљивости и оријентације ка предузетништву, нису баш тако реализовани, него смо преиначили кроз презентације у школама, преко медија, учествовањем у емисијама локалних телевизија, као и гостовањима наших ученика у школама, као правих представника школе.

-Међународни Дан породице-15.мај, пригодном спортском активношћу ученика и родитеља, као и разредних старешина 1.разреда, педагошкиње, и наставника физичког васпитања, одржан је један час дружења свих нас заједно, кроз одабране физичке активности, или навијања и тиме смо показали значај очувања како здравља, тако и породице, и сарадњу са школом, међусобно се поштујући.

-Дан Ћирила и Методија-24.мај, наставници српског језика су на својим часовима посветили овај дан кратким подсетником о томе ко си били Ћирило и методије и колики је њихов значај. Такође су ученици 3. разреда имали слике са студијског путовања и посете Светом Науму у Македонији, и могли да се подсети историјата.

-Светски Дан заштите животне средине 05. Јун:

Светски дан заштите животне средине је највећи међународни дан заштите животне средине. Предвођен Програмом Уједињених нација за животну средину (УНЕП), који се обележава сваке године од 1973. године, израстао је у највећу глобалну платформу за ширење свести о заштити животне околине. Поводом тога одржана је радионица у сардњи са колегеницом Емилијом Динчев, и колегом Дарком Аначковом, у нашој школи, где је учешће узело око двадесетак ученика, и подigli смо свест одговоран однос према околини.

-Свечана подела диплома ученицима 4.разреда, као и књига за најбоље ученике, како ученика 4. Разреда, тако и за **завршне разреде 3.степена**, одржано је 28. Јуна, и подељена су сведочанства осталим ученицима школе., чиме смо опет развијали естетичку компетенцију.

Вршњачки тим реализовао је радионицу у којој су ученице четвртог разреда разговарали са осталим ученицима на тему *Види способност*.

Рад Тим за младе у оквиру пројекта "Школа без насиља" реализован је у виду радионица где су ученици активно учествовали у изради задатих тема.

Ученици првог разреда обрађивали су тему "Емпатија", ученици другог разреда "Вештине решавања проблема", ученици трећег разреда "Колективна солидарност" и ученици четвртог разреда "Емоционална писменост". Рад на овим радионицама је едукативног типа, јер ученици осим дружења развијају и свест о емпатији, солидарности и емоцијама према другима.

С озбиром да се ученици стално сусрећу са неком врстом вршњачког насиља, професори Тима организовали су анонимну анкету на нивоу школе како би ученици показали са којом врстом насиља се најчешће сусрећу. Најзаступљенији облик насиља је *вербално насиље* (вређање, ругање, претње), затим *психичко насиље* (изолација, игнорисање, ширење лажних информација), затим *физичко насиље* (ударање, гурање, бацање ствари) и са најмањим процентом је *ментално*

насиље (крађа, уништавање ствари). На основу резултата анкете може се установити да је неопходно радити са децом, пратити њихов раст и развој, као и њихове међуљудске односе. Циљ анкете је спречити насиље међу ученицима и омогућити да сваки ученик има потпуну слободу где год се кретао.

Организована је радионица на тему "Толеранција у духу химне љубави апостола Павла". Ова радионица је у корелацији са верском наставом. Ученици сваког одељења имали су задатак да на папир пренесу своје виђење задате теме. Цртањем, бојењем, исказивањем својих запажања ученици су показали мотивацију, жељу за радом и креативност на делу, водећи се тиме да је главни покретач, водила и смисао сваког посла управо љубав. Епилог је тежња да оваквих радионица буде што више како би ученици имали прилике да своје речи и осећања преточе у дело.

Радионице под називом "Родна равноправност" су организоване тако да сваки разред представља једну групу. Теме које су ученици обрађивали су:

1. Развијање свести о једнаким правима свих ученика без обзира на пол, порекло, физички изглед, социјални статус
2. Како да помогнем другу? Развијање емпатије и подршке међу вршњацима
3. Како рећи оно што мислим, а да не повредим друге?
4. Ми смо различити, али једнако важни. Толеранција и прихватање различитости.

Износећи ставове о једнакости мушког и женског пола, о томе да се по физичком изгледу не треба бирати друштво и да социјални статус особе ни у ком случају не треба да зависи од положаја у друштву, ученици су показали да поседују емпатију према другу и другарици и да подршку може имати било која особа. Дакле, осим доброг дружења и међусобне сарадње, циљ је да покажемо да није тешко бити добар човек и да иако смо различити, једнако смо важни.

Ученици и професори су промовисали школу и учешћем на Сајму дуалног образовања у Београду октобра 2024. На сајму образовања у спортској сали априла 2025. И на изложби ученичких радова у Галерији маја 2025. Године.

Школа је конкурисала за више пројеката.

Тим за израду пројеката се договорио да и ове године треба да се раде пројекти за опремању школе пре свега информатичком опремом. Тим пратити јавне конкурсе, пре свега Министарства просвете за доделу средстава за опремање установа као и Министарства Правде о додели средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења.

Тим је успоставио сарадњу са невладином организацијом Бугарско-Српским центром у циљу реализације пројеката из области образовања. Тим је заједно са овим центром урадио пројекат Мост између школе и тржишта рада, који је подржан средствима Министарства спољних послова Републике Бугарске. Суштина овог пројекта је обука наставника у Хемијскотехнолошкој школи, као и обезбеђивање потрошних средстава, хемикалија, за хемијске лабораторије. Реализација овог пројекта је одпочела у мају 2025. године и траја ће до краја 2025. године. У мају и јуну одржане су три радионице за наставнике: Радни листови, креирање по фазама часа; Методе и технике учења у савременој настави и Технике учења и методе рада у самоорганизованом учењу.

Тим је успоставио сарадњу са Регионалним иновационим центром Стартап из Врања. Ученици наше школе су успешно завршили неколико радионица које је организовао Регионалним иновационим центром Стартап из Врања у току ове године .

У децембру израђен је пројекат „У корак са временом – иновације у настави“ и прикупили потребну документацију за конкурс које је расписало Министарство просвете за опремање у оквиру програма расподеле инвестиционих средстава Министарство просвете за 2025. годину. Пројекат је послат и чекамо резултате конкурса.

Школа је склопила уговор са организацијом ЕТЕН са циљем израде Пројекта стручне мобилности КА1 Ерасмус Плус. Тим је израдио пред пројекат и послао га организацији ЕТЕН. Тим је испланирао да учествује на конкурс са две мобилности: мобилност за ученике трећег разреда смера Техничар за дигиталну графику и интернет обликовање и мобилност за ученике трећег разреда смера Техничар за хемијску и фармацеутску технологију. Обе мобилности планиране су да се реализују у Мађарској у септембру 2025. године.

Чланови тима: директор Небојша Станковић и Јасмина Пешић Стошић су у фебруару израдили пројекат и прикупили неопходну документацију за конкурс који је расписало Министарство правде Јавни конкурс за доделу средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења 2025. године. Пројекат је послат и чекамо резултате конкурса.

Директор школе успоставио је сарадњу са удружењем ГЛАС из Босилеграда и потписао споразум о сарадњи на пројекту "Зелено и одрживо" са овим удружењем. Тема пројекта је екологија и заштита животне средине, а пројектом су предвиђене радионице за ученике првог, другог и трећег разреда наше школе. Такође, по завршетку радионица ће бити расписан конкурс за есеј и цртеж на задату тему, а десет првонаграђених ученика ће учествовати на завршном догађају у Банском. У току јуна су одржане две радионице за ученике. Пројекат биће реализован до краја новембра 2025. године.

АКЦИОНИ ПЛАН РАЗВОЈНОГ ПЛАНА за школску 2024/2025.годину

Акциони план је урађен на основу Развојног плана, самовредновања рада школе реализованог у школској 2023/2024. години и извештаја о реализацији Акционог плана у школског 2023/2024. години и садржи активности које су предвиђене за школску 2024/2025. годину.

Р. бр .	АКТИВНОСТ	НОСИОЦ И АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ	ОСТВАРЕНОСТ
1.	Израда Акционог плана за школску 2024/2025. годину	Чланови Актива	Август	Израда Акционог плана за текућу школску годину на основу извештаја о реализацији плана за школску 2023/2024. и Школског програма	Израђен Акциони план је јасан, конкретан и даје основ за израду планова Стручних већа, Тимова и Актива	остарено
2.	Израда годишњег плана Стручног актива развојног планирања	Чланови Актива	Август	Израда годишњег плана рада у складу са поделом задужења и потребама школе	Израђен годишњи план рада (наведене активности рада, носиоци и време реализације)	остварено
3.	Праћење и усаглашавање рада Већа, Тимова, Актива са циљем унапређења рада школе	Чланови Актива	Август	Увид у израду планова Стручних већа тимова, Ученичких организација (праћење њиховог остваривања и извештавање о реализацији планираног)	Стручна већа, Тимови и ученичке организације своје активности планирају и реализују у складу са Школским програмом и Акционим	Делимично остварено. Потребно је редовније извештавање о предузетим мерама и чешћи састанци тимова.

					развојним планом, а у складу са законом	
4.	Вођење евиденције и документације о сопственом раду и извештавање о реализованим задацима и самопроцена рада	Чланови Актива	Током школске године	Евиденција је јасна и уредна, континуирано вођена (израда полугодишњих и годишњих извештаја)	Јасна и прецизна евиденција Тима	остварено
5.	Праћење и извештавање о остваривању задатака Развојног плана школе за период 2024/2025. године и Акционог плана за текућу школску годину	Стручна већа и Тимови	Јануар, јун, август	Анализа полугодишњих и годишњих извештаја о раду и реализованим активностима Већа, Тимова са препорукама за даљи рад	Записници о раду и извештаји	остварено
6.	Укључивање родитеља у планирање, реализацију, праћење и вредновање развојних активности школе	Директор школе и чланови Тима	Током школске године	Присуство и сугестије родитеља	Записници о раду Тима и реализоване активности, записници са Савета родитеља	Делимично
7.	Праћење и вредновање 3.области вредновања : образовна постигнућа	Стручна већа	Током целе школске године	Директор,Одељенски старешина, Предметни наставници, Педагог, Стручна већа, Тимови	Записници о раду и извештаји стручних Тимова	Област вреднована, комплетан извештај дао тим за самовреднова

						ње.
8.	Праћење и вредновање 4.области вредновања : Подршка ученицима	Педагог, Директор, Стучна већа, Активи, Тимови	Током целе школске године	Директор,Одељен ски старешина Предметни наставници, Педагог, Стручна већа, Тимови	Записници о раду и извештаји стручних Тимова	Област вреднована, комплетан извештај дао тим за самовредновање
9.	Праћење и вредновање 5.области вредновања : Етос	Педагог, Директор, Стучна већа, Активи, Тимови	Током целе школске године	Директор,Одељен ски старешина Предметни наставници, Педагог, Стручна већа, Тимови	Записници о раду и извештаји стручних Тимова	Област вреднована, комплетан извештај дао тим за самовредновање
10.	Прикупљање података о реализацији , активностима и изради извештаја	Чланови Тима, Педагог, Директор	Током целе школске године	Анализа полугодишњих и годишњих извештаја о раду и реализованим активностима Већа, Тимова са препорукама за даљи рад	Записници о раду Тима и реализоване активности	остварено

Акциони план развојног плана за школску 2024/2025. год.

ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА1:Програмирање, планирање и извештавање

Развојни циљ:1. : Унапредити процес планирања и припремања у школи,који је у складу са стандардима квалитета рада установе

Задатак1.Коришћење међупредметних и предметних компетенција за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦ И АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТВАРЕНОСТ
Упознавање наставника са предметним компетенцијама за сваки образовни профил	Септембар сваке школске године	Стручна већа	Познавање предметних компетенција	Записник стручних већа	Остварено

Упознавање наставника са међупредметним компетенцијама	Септембар	Тим за међупредметне компетенције и предузетништво	Познавање предметних компетенција	Записник тима Записник Наставничког већа	остварено
Упознавање наставника са исходима постигнућа за сваки образовни профил	Септембар	Стручна већа	Познавање исхода постигнућа	Записник стручног већа	остварено
Израда глобалних планова заснованих на предметним и међупредметним компетенцијама	Септембар	Предметни и наставници	Настава заснована на компетенцијама	Урађени Глобални планови	остварено
Израда глобалних планова заснованих на исходима постигнућа компетенцијама	Почетак сваког месеца у току планског развојног периода	Предметни и наставници	Настава заснована на исходима постигнућа	Оперативни планови	остварено

ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА : 2.Настава и учење

Развојни циљ :4. Побољшати поступке вредновања ученика, који су функцији даљег учења

Задатак 1: .Формативно и сумативно оцењивање у складу са прописима

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМ И УСПЕШНОСТ И	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТВАРЕНОСТ
Подсећање наставника на Правилник о оцењивању	Септембар Сваке школске године и по потреби	Стручна већа Одељенска већа	Поштовање правилника о оцењивању	Записници са стручних и одељенских већа	Остварено. Наставници оцењују на основу Правилника
У педагошкој свесци евиденција за сваког ученика	Током школске године (број оцена у складу са правилником)	Предметни наставници	Отворена евиденција на часу	педагошка свеска наставника	Делимично остварено.
Континуирано оцењивање и систематско праћење рада ученика	Током школске године (број оцена у складу са	Предметни наставници	Редовна евиденција у педагошкој свесци (осим бројчаних	есДневник педагошка свеска наставника	Делимично остварено. Попавити формативно оцењивање

	правилником		оцена у свесци постоји и коментар о ученику активност на часу понашање, мотивација и сл.		
--	-------------	--	--	--	--

Задатак 2: Познати су и јасни критеријуми оцењивања ученицима

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТАРЕНОСТ
Израђени критеријуми оцењивања по предметима	Септембар, октобар	Стручна већа	Постоје критеријуми оцењивања по предметима	Ес Дневник Педагошке свеске	Остварено.
Наставници упознају ученике са критеријумима оцењивања	Први час на почетку сваке школске године	Предметни наставници	Ученици познају критеријуме оцењивања	Ес Дневник Педагошке свеске	Остварено

Задатак 3 : Давање потпуне и разумљиве повратне информације ученицима о њиховом раду и препоруке о наредним корацима

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТВАРЕНОСТ
Обавезна повратна информација ученику о његовом раду	Током сваке наставне године	Предметни наставници	Мотивисаност ученика за рад	Упитник (самовредновање област Настава и учење)	Делимично остварено
Обавезна препорука ученику о наредним корацима, смернице и сугестије за даљи рад	Током сваке наставне године	Предметни наставници	Мотивисаност ученика за рад	Упитник (самовредновање област Настава и учење)	Делимично остварено

Задатак 4: Укључивање ученика у допунску и додатну наставу у складу са њиховим потребама и интересовањима

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМ И УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТВАРЕНОСТ
Идентификација ученика за допунску наставу	Септембар, октобар сваке школске године	Одељенски старешина Предметни наставници	Идентификовани ученици	Евиденција наставника Ес Дневник	По препоруци предметних наставника
Организација допунске наставе	Током године	Предметни наставници	Постигнућа ученика	Евиденција наставника Ес Дневник	По договору са предметним наставником
Организација додатне наставе	Током године	Предметни наставници	Постигнућа ученика	Евиденција наставника Ес Дневник	По договору са предметним наставником
Праћење ученика који похађају допунску и додатну наставу и извештавање о томе	Током године	Одељенски старешина Предметни наставници	Обавештено одељенско веће Ученици који похађају допунску показују напредак, А ученици који похађају додатну наставу показују резултате на такмичењима	Евиденција наставника Ес Дневник	Делимично.
Редовно обавештавање родитеља о непохађању допунске наставе и као и указивање на значају похађања исте	Током године	Одељенске старешине	Обавештени родитељи	Евиденција наставника Ес Дневник	Делимично

ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА : 3. Образовна постигнућа ученика

Развојни циљ: 1. Континуирано доприношење бољим образовним постигнућима ученика који имају потешкоћа у учењу и праћење напретка ученика који похађају допунску наставу

Задатак 1: Остваривање постигнућа код ученика којима је потребна додатна образовна подршка,у складу са индивидуалним циљевима учења односно прилагођеним стандардима

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	Оствареност
Индентификовање ученика којима је потребн додатна образовна подршка	Септембар и октобар сваке школске годин	Одељенске старешине Предметни наставници Тим за ИОП	оком наставне године	Евиденција наставника	Остварено
Израда педагошког профила (према стандардима ИОП-а)	Октобар и новембар сваке школске године	Одељенске старешине Предметни наставници Тим за ИОП	Израђен педагошки профил	Педагошки профил Извештај тима за ИОП	Остварено
Рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка	током наставне године	Предметни наставници	Постигнућа ученика којима је потребна додатна подршка	Књига евиденције	Остварено

Задатак 2:Укључивање ученика у допунску наставу у складу са њиховим потребама

АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ	МЕРИЛО ЗА ВРЕДНОВАЊЕ	ОСТВАРЕНОСТ
Индентификација ученика за допунску наставу	Одељенски старешина Предметни наставници	Септембар,октобар сваке школске године	Интентификовани ученици	евиденције	По препоруци предметних наставника
Организација допунске наставе	Предметни наставници	Током сваке школске године	Постигнућа ученика	Евиденција наставника Ес Дневник	По препоруци предметних наставника
Праћење ученика који похађају допунску наставу и редовно извештавање о томе	Одељенски старешина Предметни наставници	Током сваке школске године	Обавештено одељенско веће Ученици који похађају допунску показују напредак	Евиденција наставника Ес Дневник	Делимично
Редовно обавештавање родитеља о непохађању у допунске	Одељенске старешине	Током сваке школске године	Обавештени родитељи	Евиденција одељенског старешине	Делимично

наставе и као и указивање на значају похађања исте					
--	--	--	--	--	--

Задатак 3: Праћење напредовање у учењу код ученика који похађају допунску наставу

АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВТЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ	МЕРИЛО ЗА ВРЕДНОВАЊЕ	ОСТВАРЕН ОСТ
Вредновање рада ученика који похађају допунску наставу	Предметни наставници	Током сваке школске године	Побољшање постигнућа ученика који похађају допунску наставу	Дневник	Делимично
Извештај о постигнућима ученика који похађају допунску наставу	Предметни наставници	Током сваке школске године	Поднет извештај	Записник са одељенског већа	Делимично

Задатак 4: Резултате иницијалних ,годишњих тестова и провере знања користити у индивидуализацији подршке у учењу:

АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВТЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМ И ЗА ВРЕДНОВАЊЕ	МЕРИЛО ЗА ВРЕДНОВАЊЕ	ОСТВАРЕНОСТ
Анализирати иницијалне и годишње тестове и провере знања	Предметни наставници	након извршеног тестирања	анализа иницијалних и Годишњих тестова	Белешке наставника	Делимично. Није извршена детаљна анализа иницијалних тестова
Са добијеним резултатима упознати ученике и родитељи у складу са тим кориговати планове рада и планирати индивидуални рад са	одељењске старешине, сручна већа	Континуирано	упознати родитељи и ученици	кориговани планови записници са стручних већа	Делимично

ученицима					
Пратити даље резултате рада и о томе редовно водити евиденцију и извештавати,ос, одељенска већа,родитеље	Предметни наставници , одељењске старешине	тримесечно и по потреби	обавештене одељенске старешине одељенска већа родитељи	записници са родитељских састанака одељенских већа	Делимично

Задатак 5: .Рад на смањењу изостајања ученика са наставе

АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВТЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ	МЕРИЛО ЗА ВРЕДНОВАЊЕ	ОСТВАРЕНОСТ
Похваљивање и награђивање ученика и одељења са најмањим бројем изостанака	Наставничко веће	На крају сваког класификационог периода	Похваљени и награђени ученици	Записник са наставничког већа	Делимично
Обавештавање центара за социјални рад градских општина о ученицима који нередовно похађају наставу	Директор, педагог	По потреби	Обавештен центар за социјални рад	Евиденција у дневник	Делимично
Подизање свести родитеља о значају редовног похађање наставе кроз родитељске састанке и индивидуалне разговоре	Одељењски старешина, педагог и директор школе	По потреби	Обавештени родитељи	Евиденција у дневник	Остварено

ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА : 4. Подршка ученицима

Развојни циљ 3:Оснаживање функционалног система пружање подршке свим ученицима кроз наставне,ван-наставне активности,практичне и блок наставе

Задатак 1: Предузимање разноврсних мера за пружање подршке ученицима у учењу

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТВАРЕНОСТ
Саветодавни рад са ученицима којима је потребна додатна подршка	Током школске године	Педагог	Реализован саветодавни рад	Евиденција педагога	Остварено
Организовати предавања за ученике на тему Учења	Почетак школске године	Педагог одељенске старешине	Одржана предавања/радионице	Евиденција педагога слике урађена презентациј	Остварено
Пружање подршке ученицима у процесу учења из одређених предмета	По потреби током школске године	Одељенски старешина Предметни наставници Педагог	Допунска настава	Број реализованих, часова и радионица	Остварено
Праћење напредовања ученика у зависности од предузетих мера	По потреби током планског периода	Одељенски старешина Предметни наставници Педагог	Напредовање ученика (белешке наставника)	Увид у оцене ученика	Остварено

Задатак 2: Омогућити ученицима да бирају садржаје који ће бити понуђени као ван-наставне активности.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТВАРЕНОСТ
На основу интересовања ученика формирати секције у школи	Почетак школске године	Педагошка служба у сарадњи са стручним већима	Листа понуђених ван-наставних активности	Одржани часови	Делимично
Усклађивање распореда часова ваннаставних активности са распоредом	Континуирано, најкасније две недеље од измене распореда часова	Наставник задужен за израду распореда часова, одељењски	Промењен распоред часова	Књига евиденције	Делимично

редовне наставе		старешина, предметни наставници			
-----------------	--	---------------------------------	--	--	--

Задатак 3: Унапредити практичну и блок наставу где ће ученици имати прилику да решавају професионалне задатке помоћу којих стичу вештине потребне за будућу професију

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТВАРЕНОСТ
У плановима наставника обавезне писати место извођења наставе и сва потребна наставна средства, а кроз припреме конкретне задатке који ученици раде	Почетак школске године	Предметни наставници Педагог	У плановима рада се види место извођења практичне и блок наставе	План рада наставника Припреме	Остварено
Формирати тим наставника који ће се бавити организацијом и реализацијом практичне наставе	Почетак школске године	Директор	У плановима рада се види место извођења практичне и блок наставе	План рада наставника Припреме	Остварено
Посета часа практичне и блок наставе	Током школске године	Директор, стручн и сарадници Колеге	Извештај о посећеној практичној и блок настави	Протокол о посећеним часовима	Остварено
извештај тима о реализацији практичне и блок наставе	након посећене практичне и блок наставе	тим за праћење реализације практичне и блок наставе	посета практичној настави	извештај о посеченој практичној и блок настави	Остварено

Задатак 4: Рад на смањењу изостајања ученика са наставе

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТВАРЕНОСТ
Похваљивање и награђивање ученика и одељења са најмањим бројем изостанака	Новембар, јануар, април, јун	Наставничко веће	Књига обавештења, панои у школи, разглас, седница Наставничког већа	Анализа успеха на крају класификационих периода	Делимично
Подизање свести родитеља о значају	Континуирано током школске године	Педагог школе, одељењске старешине,	Индивидуални разговори, редовни и ванредни	Анализе изостајања, анкете родитеља,	Остварено

редовног похађање наставе кроз родитељске састанке и индивидуалне разговоре		директор школе	родитељски састанци, предавања, трибине	дневници рада директора и педагога	
---	--	----------------	---	------------------------------------	--

Задатак5: Организовање предавања и радионица на тему ненасилна комуникација и конструктивно решавање проблема

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТВАРЕНОСТ
Организовати предавања за ученике на тему ненасилна комуникација	По плану рада Тима Школа без насиља	Организовати предавања за ученике на тему ненасилна комуникација	Организована предавања	Извештај тима	Остварено
Формирати вршњачки тим	Септембар, октобар	Формирати вршњачки тим од заинтересованих ученика	Формиран вршњачки тим	Извештаји	Остварено
Едукација вршњачког тима	Током године	Едукација вршњачког тима	Едукован Вршњачки тим	Записници и извештаји	

ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА : 5.Етос

Развојни циљ 4:Успоставити атмосферу у колективу у којој се поштују правила и вреднује квалитетан рад кроз интерни систем награђивања наставника и ученика

Задатак 1: .Омогућити доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТ И	КРИТЕРИЈУМ И УСПЕШНОСТ И	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТВАРЕНОСТ
Континуирано упознавање и подсећање наставника,ученика и родитеља на правилнике и прописе који постоје у школи у којима је регулисано	Континуирано	Директор Педагог Одељенске старешине Наставници	Информисано ст о правилницима и прописима Понашања у складу са прописаним нормама и правилима	Записници са седница наставничког већа,одељенских већа,родитељских састанака,евиденција одељенског старешине,педгога и наставника	Остварено

понашање и одговорност свих страна					
Праћење поштовања норми, правила понашања и одговорности	Континуирано	Директор Педагог Одељенске старешине Наставници	Информисано о правилницима и прописима Понашања у складу са прописаним нормама и правилима	Записници са седница наставничког већа, одељенских већа, родитељских састанака, евиденција одељенског старешине, педгога и наставника	Остварено

Задатак 2: Увести интерни систем награђивања запослених за постигнуте резултате

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТВАРЕНОСТ
Примена правилника о похваљивању и награђивању запослених за постигнуте резултате	Крај школске године	Директор Педагошки колегијум		Награђени запослени за постигнуте резултате Обавештени сви чланови колектива	Не остварено

Задатак 3 : Организовање заједничких активности у циљу јачања осећања припадности школи побољшању радне атмосфере и међуљудских односа у колективу

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСВАРЕНОСТ
Организовање заједничких активности (дружење, екскурзије, излети....)	Током школске године	Директор Наставници	Успешно реализоване заједничке активности	Извештај	Остварено

Задатак 4: Укључивање родитеља /старатеља у рад школе

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТВАРЕНОСТ

Организовање сусрета са родитељима у оквиру Дана отворених врата ЧОС-а	Април, Мај	Управа школе, одељењске старешине	Организован сусрет	Извештај о раду школе	Делимично
Благовремено разматрање и прихватање предлога родитеља	Током школске године	Управа школе	Прихваћен предлог родитеља	Записник са Савета родитеља Записник са седнице Родитељских састанака	Делимично
Активно учествовање у раду Савета родитеља и ШО	По плану и програму	Чланови Савета родитеља и ШО	Састанак ШО и савета родитеља	Записник са ШО и Савета родитеља	Остварено
Организовати спортске рекреативне активности у којима учествују, ученици, родитељи и наставници-Међународни Дан породице	У току школске године, Мај	Управа школе Наставници физичког васпитања	Реализоване спортске активности у којима учествују родитељи	Извештај	Делимично

Задатак 5: Неговати успешну комуникацију засновану на поверењу и уважавању личности.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТВАРЕНОСТ
Подстицати ученике и запослене да брину једни о другима, да се међусобно уважавају и негују толеранцију и поштовање различитости	Континуирано, током године	Запослени у школи и ученици	Појачана сарадња и брига	Актив за школско развојно планирање	Остварено

Задатак 6: Унапредити начин организовања рада укључивањем већег броја запослених у рад тимова узимајући у обзир њихову стручност

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТВАРЕНОСТ
Формирање тимова	Август, септембар	Директор школе	Унапређен начин организовања	Извештаји тимова	Остварено

			рада школе		
Појачати рад вршњачког тима	Током школске године	Координатори тимова и чланови тимова	Појачан рад тима	Извештаји и записници	Остварено

Задатак 7: Неговање међуљудских односа запослених у школи и обезбеђивање услова за активним укључивањем у доношењу одлука

АКТИВНОСТ И	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТ И	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈ А	ОСТВАРЕНОС Т
Организовање заједничких дружења, излета, тимски рад по стручним већима.....	Континуиран о	Директор школе, синдикат	Задовољни чланов и колектива ња	Организована друже	Остварено
Уважавање предлога запослених у школи	Током године	запослени	Задовољство наставника и квалитетнији рад	Тимски рад	Остварено

Циљ 5: Мере за превенцију осипања

Задатак 1: Рад на смањењу осипања ученика

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТВАРЕНОСТ
Идентификација ученика лошег материјалног стања	Септембар, октобар	Одељењске старешине, педагог	Индивидуални разговори, редовни и ванредни родитељски састанци	Записници	Остварено
Осмишљавање помоћи и сарадња са институцијама и предузећима која могу да помогну	Током школске године	Педагог , директор	Разговори, прикупљање понуда, састанци	Прикупљена помоћ	Остварено
Пружање подршке наставницима за рад са ученицима са проблемима у понашању	Током школске године	Педагог , директор	Разговори, састанци	Записници са одржаних разговора	Остварено

Укључивање родитеља деце из нестимулативних средина у активности Школе и њихово оснаживање	Током школске године	Одељењске старешине, Педагог, директор	Разговори, састанци	Извештаји и записници	Делимично
У сарадњи са Ђачким парламентом организовати хуманитарне акције за помоћ ученицима лошег материјалног стања	Током школске године	Ђачки парламент, одељењске старешине, Педагогдиректор	Разговори, састанци	Извештаји и записници	Остварено

Развојни циљ: 6.Функционисање система за праћење и вредновање квалитета рада

Задатак 1: Предузимање мера за унапређење образовно васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ	ЕВАУЛАЦИЈА	ОСТВАРЕНОСТ
Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника	Током школске године	Директор и Тим за професионални развој	Унапређен образовно-васпитни рад	Извештај	Остварено
Саветодавни педагошко-инструктивни рад	Током школске године	Педагог	Задовољство наставника и ученика	записници	Делимично
Израда акционих планова након спроведеног процеса самовредновања и плана унапређења након спољашњег вредновања.	Током школске године	Тим, Стручни актив	Израђени акциони планови	Извештај	Делимично

Враћу

22. 8.2025.

Координатор

Васић Светлана

